

Retningslinjer for verneverdige bygg i kommunalt eie

1. Hovedmål

- 1.1. Bygninger, eiendommer og bygningsmiljøer skal vernes gjennom bruk. Det er viktig at bygningene ikke står tomme, men også viktig at bruken av bygningene er i overensstemmelse med deres verneverdi

2. Drift og vedlikehold

- 2.1. Det utarbeides en vedlikeholdsplan for bygninger med verneverdi
- 2.2. Det utarbeides en årlig rapport som angir status på vedlikeholdsplanen og hvilke vedlikeholdstiltak og endringer som er gjennomført på det enkelte bygg
- 2.3. Vedlikeholdsplanen rulleres årlig i forbindelse med årsbudsjett / handlingsprogram

3. Avhending

- 3.1. Verneverdige bygg kan selges og avhendes, men det bør innarbeides vilkår om ivaretagelse av verneverdi.

4. Utleie

- 4.1. Ved utleie skal det tas hensyn til verneverdi, og leietaker må informeres om verneverdi og eventuelle tiltak som er nødvendig for å ivareta verneverdien.

5. Formidling og skilting

- 5.1. Bygninger med verneverdi skal formidles på kommunens hjemmeside og andre egnede formidlingskanaler som f eks Voice of Norway
- 5.2. Bygningene skal skiltes med QR-koder som henviser til omtale på kommunal nettside

6. Brannsikring

- 6.1. Brannsikkerheten på byggene må ivaretas på en god måte. Vurdering av brannsikringstiltak skal være en del av den årlige vedlikeholdsplanen.

7. Ombygging, riving og større endringer

- 7.1. Ved riving, ombygging og andre større endringer må saken legges fram for kulturminnevernsteamet som også kan gi råd om hvilke tilskuddsmuligheter som finnes for tiltak i verneverdige bygg.

8. Oppfølging

- 8.1. Øvre Eiker Kommuneale Eiendom KF i samråd med kommunens Team Kulturminnevern har ansvar for at disse retningslinjene blir fulgt opp.